Приложение № 1 к Постановлению КУМИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Золотой ключик» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименование муниципальной услуги :
Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: *дети дошкольного возраста (с 2 до 7 лет)*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя(исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
			2014	2015	2016	
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	%	Отношение численности педагогов, имеющих специальное педагогическое образование, к общей численности педагогов х 100%	60	80	100	Документ об образовании, тарификация
Доля педагогов, прошедших повышение квалификации	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100%	30	50	80	Свидетельство (удостоверение) о повышение квалификации
Посещаемость детьми дошкольных образовательных	%	Отношение количества пропущенных дней к общему количеству дето-дней х 100%	30	30	65	Табель посещаемости, статотчет

учреждений						
Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней	%	Отношение численности детей-участников конкурсов, к общей численности детей в дошкольном образовательном учреждениях 100%	20	30	35	Заявка на участие в конкурсах различного уровня

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации значения показателя
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6
		2014	2015	2016	
Время предоставления муниципальной услуги	Количество дето-дней	24 700	28 096	27 413	Табель посещаемости, отчетность учреждения
	Человек	130	175	175	Списочный состав детей

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Стоимость единицы муниципальной услуги, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4
134 281	100 412	114 678	Нормативные затраты

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальнойуслуги: *Конституция РФ, Закон Российской Федерации от 24.07.1988 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 года № 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 года № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Устав Арамильского городского округа, Устав МА ДОУ «Детский сад № 7 «Золотой ключик», Постановление Главы Арамильского ГО № 1023 от 16.11.2009г. «Об утверждении «Стандарта качества предоставления бюджетных (муниципальных) услуг в области образования».*

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.На информационных стендах	Правоустанавливающие документы, порядок предоставления муниципальной услуги	При внесении изменений в правоустанавливающие документы
3.Интернет-сайт МА ДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик» и Отдела образования АГО	Правоустанавливающие документы, порядок предоставления муниципальной услуги, Тематические публикации о деятельности Учреждения, отчеты о выполнения муниципального задания, оценка соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставляемой услуги, публичный доклад	Постоянно, при внесении изменений в правоустанавливающие документы, ежеквартально
4.Личное консультирование работниками учреждения	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: *ликвидация учреждения.*

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе – частично-платная.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: *Постановление Комитета по*

управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа № 118 от 31.12.2013 года «Об утверждении норматива затрат на содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Арамильского городского округа и предоставлении льгот по оплате содержания детей в дошкольном образовательном учреждении на 2014 год»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): *Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа*

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), руб.
1	2
Родительская плата за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении Арамильского городского округа составляет не более 20% затрат на содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении	1 850,0

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания определен Постановлением Главы Арамильского городского округа от 31.03.2011 года № 333 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Формы контроля	Периодичность	Муниципальный орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии»; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложений; выездные проверки	В соответствии с планом – графиком, по мере необходимости	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, Отдел образования Арамильского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденноев муниципальном заданиина отчетныйпериод	Фактическое значение за отчетный период	Характеристикапричин отклоненияот запланированных значений	Источники информации о фактическомзначениипоказателя
1	2	3	4	5	6
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	%	100			
Доля педагогов, прошедших повышение квалификации	%	100			
Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений	%	30			
Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального	%	25			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания :

- *ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным;*
- *ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.*

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет предоставляется в Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа с пояснительной запиской, которая должна содержать информацию овыполнении муниципального задания, а в случаях отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонений, а также информацию о кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

Отчет должен быть представлен по установленной форме в соответствии с Постановлением Главы Арамильского городского округа от 31.03.2011 года № 333 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: ----

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс. рублей		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода

1. Затраты на оказание муниципальных услуг	5 689,9	0	0
2. Затраты на выполнение работ	0	0	0
3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	1 146,0	670,0	750,0
4. Затраты на общехозяйственные нужды	9 024,7	6967,0	7 268,0
ИТОГО	15 860,6	7 637,0	8 018,0

Справочно:	Объем, тыс. рублей		
Часть субсидии, оказываемой на платной основе в соответствии с Федеральным законодательством	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
	1 596,0	2 235,0	2 347,0